



NORMA DE PROCEDIMENTO – DETRAN			
Tema:	Substituição placa / Conversão placa / Adição ou substituição de segunda placa traseira		
Emitente:	Detran - Departamento Estadual de Trânsito		
Sistema:	Sistema Nacional de Trânsito	Código:	DHV GV 06
Versão:	01	Aprovação:	IS N.º 43/ 2024
		Vigência:	Após 05 dias da data de publicação.

1. OBJETIVOS

Estabelecer procedimentos para a substituição de placa ou conversão de placa ou adição ou substituição de segunda placa traseira.

2. ABRANGÊNCIA

DETRAN|ES;

Cidadão interessado;

Despachante;

Empresas de estampagem.

3. CONTROLES, LEIS E INSTRUMENTOS NORMATIVOS (AMPARO LEGAL, LEIS, RESOLUÇÕES, NORMAS, PORTARIAS)

Lei Federal N.º 9.503, de 23 de setembro de 1997 - Institui o Código de Trânsito

Brasileiro – CTB;

Resolução do CONTRAN nº 969, 20 de junho de 2022.

4. DEFINIÇÕES

PIV: Placa de Identificação Veicular (placa Mercosul);

PNU: Placa Nacional Única (modelo antigo);

Conversão de placa: serviço para a transformação da PNU em PIV;

Substituição de placa: serviço para a autorização de estampagem para nova placa quando o veículo já possui PIV;

Adição/substituição da segunda placa traseira: serviços para casos de placa traseira adicional para suporte ou carroceria que cubra total ou parcialmente a PIV traseira (ex.: transbike ou carroceria).



5. UNIDADES FUNCIONAIS ENVOLVIDAS

Interessado;

Atendente da agência ou despachante;

Validador;

Estampadora.

6. CLIENTES

Interessado.

7. RESULTADO

Serviço realizado.

8. EVENTO INICIAL

Vistoria realizada.

9. REPETITIVIDADE DO PROCEDIMENTO

Sem periodicidade definida (conforme demanda).

10. RECURSOS NECESSÁRIOS

Equipamentos:

-Aparelho eletrônico para acesso aos sistemas;

-Pessoal capacitado.

Sistemas:

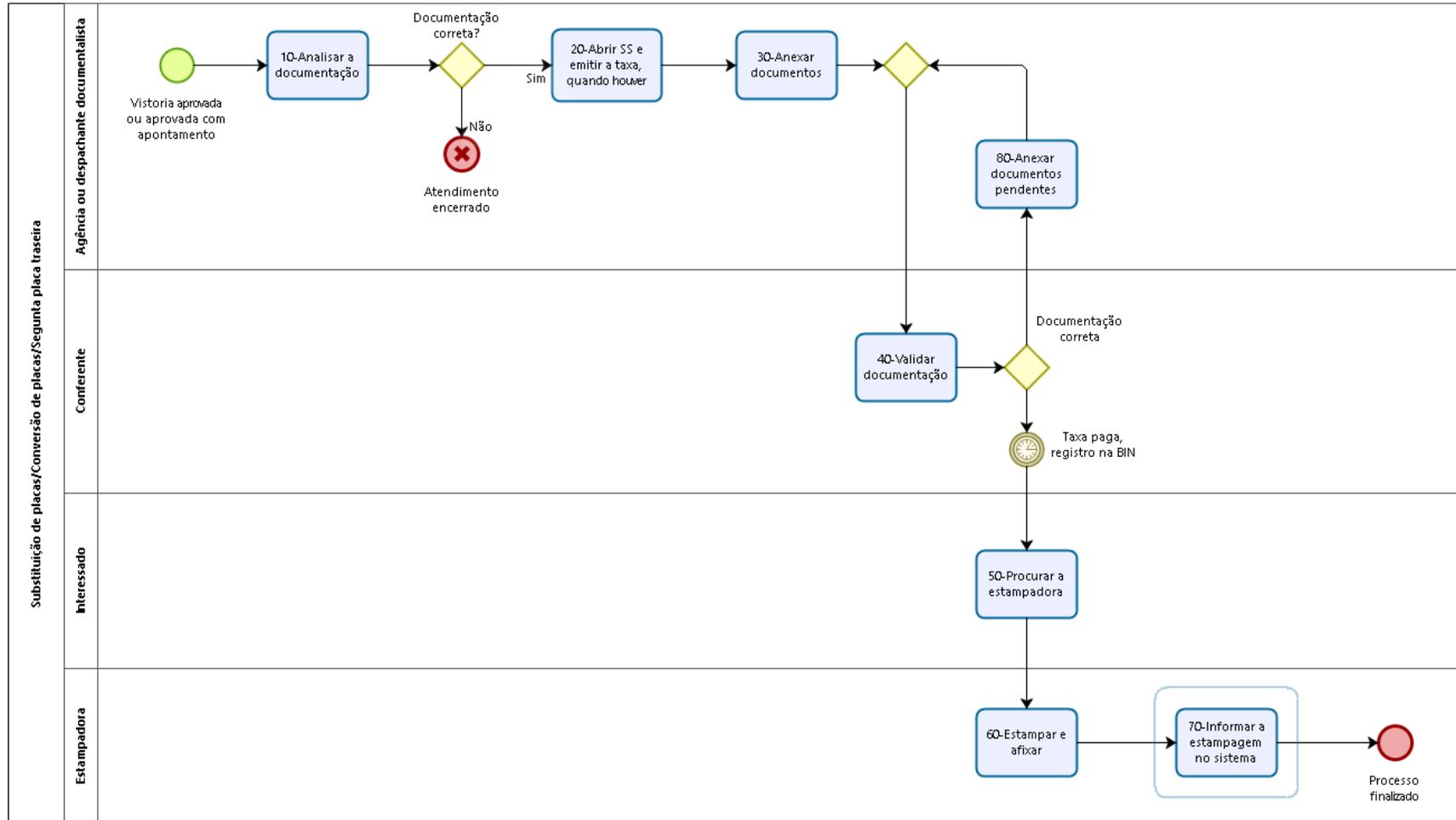
- Detrannet.

11. COMPETÊNCIAS TÉCNICAS IDENTIFICADAS

11.1 Conhecimento acerca do processo, das leis e dos softwares.



12. PROCEDIMENTO





12.1. ATIVIDADE 010 – ANALISAR DOCUMENTAÇÃO

Objetivo da atividade:

- Dar início aos trâmites necessários para que se possa fazer um dos serviços de substituição de placa ou conversão de placa ou adição ou substituição de segunda placa traseira.

Responsável:

- Interessado.

Entradas (Inputs, insumos) para atividade:

- Nova solicitação de serviço identificado.

Descrição das tarefas:

- 1) Verificação da documentação;
 - a. Vistoria;
 - b. Nota fiscal da vistoria;
 - c. Documento pessoal do interessado;
 - d. Autorização expressa (se despachante);
 - e. Contrato social da empresa (se pessoa jurídica);
 - f. Documento pessoal do sócio/administrador (se pessoa jurídica);
 - g. CRV/CRV-e, exceto no caso de substituição de placa.
- 2) Caso a documento correta, prosseguir com o processo; caso esteja incorreta, não abrir o serviço.

Saídas (Outputs, Produtos) da atividade:

- Serviço aberto (SS aberta) ou serviço negado.

Modelos de documentos, materiais e técnicas auxiliares:

Não há.

12.2. ATIVIDADES 020 E 030 – ABRIR SS E EMITIR A TAXA, QUANDO HOUVER, ANEXAR DOCUMENTOS

Objetivo da atividade:

- Abrir SS e emitir a taxa, quando houver.

Responsável:

- Atendente da agência ou despachante documentalista.

Entradas (Inputs, insumos) para atividade:



- Serviço solicitado;
- Documentação apresentada presencialmente.

Descrição das tarefas:

- 1) O atendente da agência ou despachante documentalista deve verificar se a documentação apresentada corresponde ao serviço solicitado;
 - a) Se a documentação estiver correta, deverá ser aberto processo no Detranet:
 - i) Abrir processo;
 - ii) Inserir documentação;
 - iii) Encaminhar para validação;
 - b) Se tiver documentação faltante, o interessado deve complementar a documentação para seguir com o processo.

Saídas (Outputs, Produtos) da atividade:

- Processo aberto.

Modelos de documentos, materiais e técnicas auxiliares:

Não há.

12.3. ATIVIDADE 040 – VALIDAR DOCUMENTAÇÃO

Objetivo da atividade:

- Validar documentação para seguir com o serviço.

Responsável:

- Conferente/validador.

Entradas (Inputs, insumos) para atividade:

- SS aberta.

Descrição das tarefas:

- 1) O sistema realiza sorteio automático dos processos e encaminham para o conferente/validador:
 - a) Abrir sistema;
 - b) Analisar documentação;
 - c) Validar documentação;
 - i) Se correta, segue para registro na BIN;
 - ii) Se incorreta, retorna para anexar documentação faltante.

Saídas (Outputs, Produtos) da atividade:

- Documentação validada.

Modelos de documentos, materiais e técnicas auxiliares:

Não há.



12.4. ATIVIDADES 050, 060 E 070 – PROCURAR A ESTAMPADORA, ESTAMPAR E AFIXAR, INFORMAR A ESTAMPAGEM NO SISTEMA

Objetivo da atividade:

- Estampar e afixar a placa.

Responsável:

- Interessado.

Entradas (Inputs, insumos) para atividade:

- Processo validado e registrado na BIN.

Descrição das tarefas:

- 1) Após o processo validado e a taxa paga (quando houver), o interessado deverá comparecer a estampadora para realizar a estampagem e afixação da placa no veículo.
- 2) Após afixação da placa, a estampadora deverá confirmar a estampagem e lançar as demais informações no sistema, momento no qual o processo será realizado.

Saídas (Outputs, Produtos) da atividade:

- Processo finalizado.

Modelos de documentos, materiais e técnicas auxiliares:

Não há.

13. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Os serviços poderão ser realizados por procuração conforme Norma Geral (DHV GV 01/24).

14. ANEXOS

Não há.

15. ASSINATURAS

EQUIPE DE ELABORAÇÃO:

Maria Alice Seabra Costa Petri

Felipe de Oliveira Dal Col

Elaborado em 17/09/2024



Jéssica de Carvalho Nuvem Nascimento	
Silvio César Teixeira dos Santos	
Jadiel Santos de Assis	
Elisa Fafá Destefani	
Patrick Liberato Romais	
APROVAÇÃO:	
RAPHAEL PIEKARZ ROCHA	Aprovado em 26/09/2024
HOMOLOGAÇÃO:	
GIVALDO VIEIRA DA SILVA	Homologado em 21/11/2024

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

ELISA FAFÁ DESTEFANI
ASSISTENTE JURIDICO
GV - DETRAN - GOVES
assinado em 22/11/2024 14:44:03 -03:00

MARIA ALICE SEABRA COSTA PETRI
COORDENADOR DFG-03
CORV - DETRAN - GOVES
assinado em 22/11/2024 14:37:16 -03:00

FELIPE DE OLIVEIRA DAL COL
COORDENADOR DFG-03
CODV - DETRAN - GOVES
assinado em 22/11/2024 14:28:43 -03:00

JESSICA DE CARVALHO NUVEM NASCIMENTO
COORDENADOR DFG-03
CEVV - DETRAN - GOVES
assinado em 22/11/2024 15:03:57 -03:00

SILVIO CESAR TEIXEIRA DOS SANTOS
SUBGERENTE DFG-02
SGSIS - DETRAN - GOVES
assinado em 22/11/2024 14:49:55 -03:00

JADIEL SANTOS DE ASSIS
AGENTE DE TRANSITO
CAGEN - DETRAN - GOVES
assinado em 22/11/2024 14:27:40 -03:00

PATRICK LIBERATO ROMAIS
AGENTE DE SERVICO I
CEVV - DETRAN - GOVES
assinado em 22/11/2024 15:41:32 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 22/11/2024 15:41:32 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por ELISA FAFÁ DESTEFANI (ASSISTENTE JURIDICO - GV - DETRAN - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2024-77Q88L>